

代位弁済請求・滞納報告書

申請日 20 年 月 日

■取引業者■ ※管理会社・賃貸人情報

取引業者	会社名							取引コード						
	住所	〒	-							【ご担当者名】				
		【電話】	-	-	【FAX】	-	-	【部署名】						

■契約者・物件内容■

契約者管理番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

【ご契約者名】

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

物件内容 (代理店記入欄)	フリガナ 物件名												号室		
	住所	〒	-												
	仲介店名												【電話】	-	-
	① 家賃	円	④												円
	② 共益費 管理費	円	⑤その他												円
③ 駐車場	円	⑥月額賃料												円	

※ ⑥月額賃料 ①+②+③+④+⑤

合計請求額

																		円
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

※賃料滞納による代位弁済の請求は、滞納発生日より、10日以内に行ってください。
 ※退去時精算の代位弁済につきましては、別途書類を提出していただく場合がございます。
 ※免責事由につきましては、家賃保証委託契約書をご確認ください。

【通信欄】

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⑥月額賃料														円	20 年 月 分
⑥月額賃料														円	20 年 月 分
														円	20 年 月 分
														円	20 年 月 分
														円	20 年 月 分
修繕費														円	20 年 月 分
ハウスクリーニング費														円	20 年 月 分
残置物撤去費														円	20 年 月 分

■お振込み先■

指定金融機関	金融機関コード																	
	銀行・信金 信組・農協												本店 支店・出張所					
フリガナ																		
口座名義																		
預金種目	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号															

※右詰でご記入ください。

□弊社記入欄□

受付処理日	20 年 月 日	登録1	登録2		
備考：					